



Cassa Edile di Mutualità ed Assistenza MACERATA

Via 8 Marzo, 9 Piediripa Macerata Tel 0733-230243 Fax 0733-206357

=====

e-mail: info@cassaedilemacerata.it C. F. 80004320430

www.cassaedilemacerata.it

Macerata, li 14 ottobre 2020

Oggetto: Avvio operativo del portale per le richieste del Durc di Congruità

Si comunica che, in ottemperanza alle Ordinanze 58/2018 e 78/2019, a partire dal 14 ottobre, sarà attivo il portale per le richieste di Durc di congruità, raggiungibile attraverso il link <https://www.congruita.it>

Tutti i potenziali richiedenti la certificazione di congruità per i cantieri della ricostruzione a seguito del sisma 2016, dovranno registrarsi autonomamente sul portale e, successivamente, seguendo le indicazioni del portale stesso, inviare le richieste di congruità di proprio interesse e monitorarne lo stato di avanzamento.

Il portale <https://www.congruita.it> provvederà a indirizzare le richieste su di una delle 13 Casse Edili/Edilcasse competenti territorialmente all'istruzione della pratica.

Con l'avvio del *portale* viene superata, quindi, la necessità della compilazione cartacea della richiesta di congruità.

Rimarranno, invece, inalterate le modalità attualmente in essere di comunicazione tra i richiedenti e la Cassa Edile nel caso di approfondimenti istruttori ed emissione delle certificazioni di congruità.

Gli uffici della Cassa Edile di Macerata restano a disposizione per tutte le eventuali ulteriori informazioni.

Cordiali saluti

Il Responsabile
Stefania Domizioli

Si allega raccomandazioni per la compilazione delle richieste



Cassa Edile di Mutualità ed Assistenza MACERATA
Via 8 Marzo, 9 Piediripa Macerata Tel 0733-230243 Fax 0733-206357
=====
e-mail: info@cassaedilemacerata.it C. F. 80004320430
www.cassaedilemacerata.it

Macerata, 15/10/2020

OGGETTO: Ulteriori chiarimenti procedura informatica per l'inoltro delle richieste di Certificazione della Congruità nei cantieri della ricostruzione post sisma 2016 ai sensi delle O.C. 58/2018 e 78/2019.

Informiamo che dal 14 ottobre, è attivo il sito www.congruita.it per l'inoltro delle richieste di certificazione di cui alle O.C. in oggetto pertanto, la Cassa Edile di Macerata non accetterà più richieste cartacee o via mail.

1. Il primo passo per l'utilizzo della procedura di cui alle O.C. in oggetto è la **Registrazione dell'utente** (necessario solo la prima volta).

L'utente può essere solo una persona fisica: il legale rappresentante dell'impresa Affidataria, un suo delegato, il Direttore dei Lavori, il RUP dell'appalto pubblico.

L'utente che chiede la registrazione riceverà immediatamente una mail dal sistema, con nome utente e password provvisoria; dovrà quindi rientrare subito nel sito con tali credenziali e personalizzare la password.

2. Il secondo passo è la richiesta di **Abilitazione al CUP**.

L'utente registrato deve poi qualificarsi come soggetto abilitato ad inoltrare la richiesta di certificazione per ciascun CUP (cantiere) di propria competenza, inserendo con attenzione il Codice Unico di Progetto.

Cliccando sul tasto "cerca CUP" il sistema verificherà che tale CUP sia censito sul sito (open cup) del DIPE e visualizzerà alcuni dati del cantiere per consentire all'utente di verificare la rispondenza

del Codice inserito con il cantiere di propria competenza. L'utente invierà quindi la richiesta di abilitazione alla Cassa Edile e, dopo aver ricevuto tale abilitazione, l'utente potrà immettere ed inviare tutte le richieste di certificazione relative a quel CUP.

Qualora il CUP inserito non sia censito sul sito (open cup) del DIPE, l'utente dovrà inserire manualmente i dati del cantiere. Dopo aver ricevuto dalla Cassa Edile competente l'abilitazione al CUP non censito, l'utente potrà immettere ed inviare tutte le richieste di certificazione relative a quel CUP.

3. Ultimati i due passaggi descritti, **P inserimento e l'inoltro alla Cassa Edile delle richieste di certificazione** è estremamente semplice ed intuitivo in quanto ricalca sostanzialmente il modulo cartaceo, aggiungendo alcuni controlli di coerenza interna che evitano all'utente dimenticanze ed errori di compilazione che, fino ad oggi, hanno rallentato il rilascio dei certificati.

L'utente ha sempre la possibilità di interrompere la fase di immissione, salvando i dati inseriti, per poter poi completare in un secondo momento l'immissione e l'invio ufficiale della richiesta alla Cassa Edile.

Cogliamo l'occasione per ricordare, ancora una volta, che per i cantieri delle O.C. in oggetto, è stata esclusa la possibilità di comunicare, o modificare, i dati della manodopera in cantiere al momento dell'invio della richiesta di certificazione: i dati delle presenze, utili per la congruità, saranno solo ed esclusivamente quelli associati al CUP del cantiere, nelle Denunce mensili dei vari soggetti esecutori (imprese affidatarie, subaffidatarie, ecc.).

4. La procedura consente poi all'utente, oltre alla stampa della ricevuta/copia della richiesta, di **seguire direttamente ed autonomamente l'avanzamento e l'esito della richiesta** cliccando sul tasto "monitoraggio delle richieste".

Qualora sia necessario, la Cassa Edile conferma la disponibilità a riorganizzare periodicamente incontri informativi a carattere prettamente operativo (tramite zoom) su tale argomento.

Cordiali saluti.